

# 惠济区林业和园林局

## 2022 年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

2022年，林业和园林局高度重视政府信息公开工作，按照公开为原则，不公开为例外的要求，做好政务信息公开工作。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，结合我局的实际工作情况，创新公开方式，真正做到方便群众办事，强化权力监督，较好完成了全年政务信息公开工作任务。现将我局2022年度政务信息公开工作情况报告如下：

#### （一）加强组织领导

调整政府信息公开工作领导小组。局领导对政府信息公开工作高度重视，确立了由主要领导任组长，局领导班子为副组长，各科室、二级机构负责人为成员的领导小组，负责政务信息公开整体部署和工作推进及审核。领导小组下设办公室，具体负责日常事务，分工协作、协同推进政务信息公开工作，确保信息公开工作有序运行。局领导班子成员对拟公开信息亲自把关，严格进行保密审查，领导小组成员能够认真遵照公正、公平、便民的原则，严格按照文件规定进行政府信息公开工作，遵循“公开为原则，不公开为例外”，及时准确地公开政府信息。

#### （二）完善规章制度

根据《条例》精神和区委区政府新一轮关于政务公开工作的要求，结合我局实际，积极主动地对拟公开的环境信息进行梳理，确定了信息公开的范围，主要包括：行政管理职能、内设机构、工作职责；行政许可与处罚的事项、条件、程序，以及申请行政许可与审批办理情况，以及其它相关事项。并确定了政府信息的公开原则，界定了职责，明确了主动公开、依申请公开的内容，规范了政务公

开原则。

### （三）拓展政府信息公开渠道

我局政府信息公开工作以全力打造廉洁、透明、高效、服务型机关为目标，不断拓宽政府信息公开面，坚持更好地服务基层、服务干部职工和人民群众。对年度工作计划、人事任免、评选先进、基本建设等情况张贴公布，及时更新；依托惠济信息、政府工作快报、政务服务网站，公开政策制度、工作动态类信息。同时我局还在机关楼内专门设立政府信息公开栏，供社会公众查阅公开信息，在便民服务上做了如下工作：一是在走廊楼道内设立党务政务公开专栏明确领导分工、细化工作职责。二是设立工作人员岗位牌，做到专项工作与日常工作相结合提升公开范围。三是不断加大生态建设宣传力度，大力营造全民参与生态建设的浓厚氛围。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制作件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	11		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	9		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0	

	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政	0	0	0	0	0	0	0

	府信息公开申 请							
	2. 申请人逾期 未按收费通知 要求缴纳费用、 行政机关不再 处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

我局政府信息公开工作还存在一些不足。如依法公开、主动公开意识有待进一步加强，政府信息主动公开的深度还有待进一步延伸，政府信息公开渠道还有待进一步拓展。针对存在的不足，我局将在进一步总结前阶段工作基础上，认真分析，不断规范工作流程，提高信息公开效率。

下一阶段将重点抓好以下几个方面：一是认真梳理。按照公开为原则不公开

为例外的总体要求，加大宣传工作，认真梳理我局所掌握的政务信息，提高群众对政务信息公开的知晓率。二是规范工作流程。进一步科学规范政府信息分类，明确界定主动公开、依申请公开和免于公开政府信息范围。严格执行政府信息公开前保密审查制度，明确审查工作程序和责任，确保上网信息不涉密涉密信息不上网。

#### 六、其他需要报告的事项

发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。